|  |  |
| --- | --- |
| Klemmbrett mit einfarbiger Füllung **Mission pratique 3.1** | **Nom de la personne en formation**  … |

**Relation entre les données de centrage et de monture: Commande de verres de lunettes prismatiques**

|  |  |
| --- | --- |
| DCO c: Travaux administratifs et participation à la mise en place des mesures de marketing | |
| c2: Commander et gérer des équipements optiques selon la commande du/de la client∙e | |
| **Exemple de situation**  Avant de passer commande, la personne en formation vérifie que les données de la commande du client sont correctes. Elle veille à ce que le diamètre correct soit noté, que le matériau des verres de lunettes soit approprié et que l'épaisseur soit minimisée si nécessaire. | |
| **Mission pratique du CI**   * Effectuez deux commandes de verres de lunettes prismatiques. * Réalisez des documentations photographiques complètes des commandes des clients (de la commande au produit fini en passant par le montage). * Emportez les documentations photographiques des commandes des clients, y compris les commandes (anonymisées), les données de centrage et les ordonnances de verres de lunettes anonymisées au CI 4. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Documentation de la mission pratique**  **…** | | |
| **Réflexion** | | |
| Qu’est-ce qui vous a bien réussi?  **…** | | |
| Où avez-vous rencontré des défis?  **…** | | |
| Que pourriez-vous faire de mieux?  **…** | | |
|  |  | |
| Date/Signature de la  personne en formation | **…** | **…** |
| Date/Signature de la  formatrice/du formateur | **…** | **…** |